



# Comune di Massa di Somma



*Comune del Pomodorino del Piennolo del Vesuvio-D.O.P.*



## FORMAZIONE DELL'ALBO COMUNALE DEI PROFESSIONISTI DA UTILIZZARE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI LEGALI

### AGGIORNAMENTO ANNO 2019

Il Responsabile del I Settore  
in esecuzione del III comma dell'art.2 degli Atti di Indirizzo per la formazione dell'Albo di cui sopra,  
**RENDE NOTO**

che sono riaperti i termini per l'**aggiornamento** di detto Albo, **anno 2019**.

I professionisti e gli studi professionali già iscritti potranno presentare l'aggiornamento dei loro curricula (fra l'altro possibilità riconosciuta in ogni momento).

Per le nuove istanze, invece, l'iscrizione ha luogo su domanda del professionista interessato o del rappresentante dello studio associato, alla quale deve essere unita la seguente documentazione:

1)-autocertificazione con le modalità di cui al DPR 445/2000 in ordine al possesso dei seguenti requisiti :

- Iscrizione all'Albo degli avvocati da almeno 2 (due) anni;
- Assenza di condizioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente a contrattare con la pubblica amministrazione.

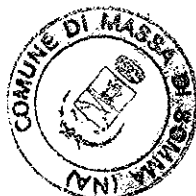
2)-dichiarazione di disponibilità ad accettare incarichi dal Comune, indicando il ramo di specializzazione ed allegando un dettagliato curriculum professionale;

La domanda deve contenere, inoltre, l'espressa dichiarazione di presa conoscenza e di accettazione del disciplinare approvato con delibera di G.C n.11/09 allegato al presente.

La domanda va presentata entro e non oltre l' **11 febbraio 2019** .Essa dovrà pervenire al seguente indirizzo: Ufficio Segreteria - Comune di Massa di Somma, Via Veseri 5-80040 Massa di Somma (NA) o via pec al seguente indirizzo: [comune.massadisomma@cstnapoli.legalmail.it](mailto:comune.massadisomma@cstnapoli.legalmail.it) oppure direttamente a mano .Il recapito del plico resta ad esclusivo rischio del mittente, a nulla valendo la data apposta dall'ufficio postale.

L'iscrizione nell'elenco, o il suo diniego, è disposta dal Responsabile del Settore Affari Generali e avviene nell'ordine di presentazione delle domande. I professionisti e gli studi professionali iscritti potranno presentare in ogni tempo l'aggiornamento dei loro curricula. Si procederà annualmente all'aggiornamento dell'albo entro il mese di gennaio.

Massa di Somma 14/01/20198



IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE  
(dott. Modestino Cicinelli)